

## 瀬戸内国際芸術祭 2019「県内連携事業」募集要項

### 1 事業概要

瀬戸内国際芸術祭実行委員会（以下、「実行委員会」という。）は、香川県内の市町や団体等が実施する文化芸術を主体としたイベント等（以下、「アートイベント等」という。）の中から、瀬戸内国際芸術祭 2019（以下、「芸術祭」という。）と連携することにより相乗効果が期待できるものを「県内連携事業」に位置づけ、芸術祭の来場者に開催エリア以外の見どころスポットも楽しんでいただき、芸術祭の会場はもとより、県内全域の活性化に取り組みます。

### 2 連携する内容

#### (1) 実行委員会・香川県

- ①芸術祭公式ウェブサイトなどの広報媒体にアートイベント等を掲載するほか、案内所等でPRを行います。
- ②芸術祭の来場者が芸術祭会場とアートイベント等の両方を訪れた場合に、その訪問数に応じて県産品等の賞品を抽選により進呈し、芸術祭の開催効果が県内全域に広がるよう取り組みます。
- ③アートイベント等の事業主催者が芸術祭の県内連携事業であることを呼称できるよう承認します。（冠呼称：「瀬戸内国際芸術祭 2019 県内連携事業」）

#### (2) アートイベント等の事業主催者

所管する広報媒体に芸術祭に関する情報を掲載していただきます。

### 3 対象とする事業

- (1) 香川県内の市町や団体等が、芸術祭の開催期間中（会期と会期の間の期間も含む）に、県内で実施するアートイベント等で、芸術祭と連携することにより相乗効果が期待できるものを対象とします。

なお、「文化芸術」とは、文化芸術の振興による心豊かで活力あふれる香川づくり条例（平成 19 年香川県条例第 68 号）第 2 条により定義されたものとします。

- (2) 対象とする事業の内容が、宣伝、営利、宗教活動又は政治活動を目的としていないこと。

### 4 対象となる期間、地域

#### (1) 期間

- ・平成 31 年 4 月 26 日～11 月 4 日まで

〔芸術祭 2019 の会期：春 H31.4/26～5/26、夏 7/19～8/25、秋 9/28～11/4  
※会期と会期の間も対象とし、開幕前・閉幕後は対象外とします。〕

#### (2) 地域

- ・県内全域（芸術祭会場の島々も含みます。）

## 5 連携する事業

20件程度

## 6 応募資格

県内連携事業に応募ができる団体等は、次に掲げる要件のすべてを満たすものとします。

①活動拠点が香川県内にあること。

②暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者でないこと。

## 7 応募申込み

(1) 次の書類を瀬戸内国際芸術祭実行委員会事務局に提出してください。

①瀬戸内国際芸術祭 2019 県内連携事業申込書（第1号様式）

②事業計画書（第2号様式）

③事業収支計画書

④主催者調書（第3号様式）

⑤団体の定款・予算書・決算書

⑥団体や事業等に関する参考資料（報告書やパンフレットなど）

※ただし、主催者が市町の場合は、④主催者調書及び⑤団体の定款・予算書・決算書の提出を省略することができます。

(2) 提出期限及び提出先は次のとおりです。

①提出期限：平成30年12月25日（火）17時必着

②提出先：瀬戸内国際芸術祭実行委員会事務局（〒760-0019 香川県高松市サンポート1番1号）

※申請書の様式は、芸術祭公式ウェブサイトからダウンロードしてご利用ください。

## 7 県内連携事業の選考及び決定

(1) 県内連携事業の選考は、別に設置する選考委員会が非公開で選考を行います。実行委員会は、選考委員会の意見を聞いて、県内連携事業を決定します。

(2) 実行委員会は、決定の結果について、それぞれの応募者に通知します。

## 8 選考のポイント

応募のあったアートイベント等は、次の視点により選考委員会が評価します。

なお、選考にあたっては、主催者の重複や開催地域のバランス等も総合的に評価します。

【選考のポイント】

	審査項目	審査内容
1	事業の実現可能性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業を円滑に実施できる体制が取られているか。</li> <li>・専門家を活用しているか。</li> <li>・事業実施に向けた準備・検討等が十分行われているか。</li> <li>・事業計画は適切な内容、スケジュールとなっているか。</li> <li>・収支計画は適切な内容となっているか。</li> </ul>
2	事業の集客性・話題性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開催地域や県内の他地域から多くの来場者が見込めるか。</li> <li>・芸術祭の来場者が興味・関心を持ち、足を運ぶような事業となっているか。</li> <li>・報道機関等のマスメディアに取り上げられるような事業となっているか。</li> </ul>
3	地域活性化への波及効果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の特色を活かした事業となっているか。</li> <li>・地域に新しい価値をつくる事業となっているか。</li> <li>・多くの地域住民が関わり、楽しめて、面白いと思えるような事業となっているか。</li> <li>・幅広い世代が参加できる事業となっているか。</li> <li>・地域のイメージアップにつながる事業となっているか。</li> </ul>
4	瀬戸内国際芸術祭への波及効果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・芸術祭への関心を高めるような、質が高い事業となっているか。</li> <li>・芸術祭のイメージアップにつながる事業となっているか。</li> <li>・芸術祭へ誘引する事業となっているか。</li> </ul>
5	持続性・発展性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アートイベント等終了後においても持続的な活動が期待できるか。</li> <li>・各地域での今後の地域振興に活かせる事業となっているか。</li> </ul>

8 留意事項

県内連携事業に係る手続等の詳細については、芸術祭公式ウェブサイトに掲載している「瀬戸内国際芸術祭 2019『県内連携事業』募集制度要綱」をご確認ください。

9 応募先・問合せ先

瀬戸内国際芸術祭実行委員会事務局

〒760-0019 香川県高松市サンポート1番1号

TEL:087-813-0852

URL : <https://setouchi-artfest.jp>

(第1号様式)

平成 年 月 日

瀬戸内国際芸術祭実行委員会会長 殿

団体名  
代表者  
連絡先 住所  
TEL  
FAX  
E-mail

印

瀬戸内国際芸術祭 2019 県内連携事業申込書

瀬戸内国際芸術祭 2019 県内連携事業実施要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて応募します。

添付書類

- ・事業計画書（第2号様式）
- ・事業収支計画書
- ・主催者調書（第3号様式）
- ・団体の定款・予算書・決算書
- ・団体や事業等に関する参考資料（報告書やパンフレットなど）

※主催者が市町の場合は、「主催者調書」及び「団体の定款・予算書・決算書」の提出を省略することができる。

(第2号様式)

事業計画書

事業名	
主催者	
目的・趣旨・テーマ	
開催期間	
開催場所	
キュレーター・ ディレクター・監督等	
イベントの これまでの沿革と 現在の準備状況	
イベントの広報手段	
共催・後援予定	
想定来場者数	

<p>事業内容</p>	<p>※参加予定作家名、プログラム、会場の設営等具体的に記入してください。関連する図面、写真等あれば添付して下さい。</p>
<p>期待される 地域活性化への 波及効果</p>	
<p>期待される瀬戸内国際 芸術祭 2019 への波及効果</p>	
<p>将来展望</p>	
<p>その他特記事項 (アピールポイント等)</p>	

※事業の収支計画書を添付

(第3号様式)

主催者調書

団体名		
代表者氏名		
所在地	〒	
設立年月日	年 月 日	設立 活動歴 年
団体員数	人	
団体の目的		
これまでの主な活動		
役員名簿	職 名	氏 名
団体の財政規模	平成 30 年度予算	円
	平成 29 年度決算	円

※団体の定款・予算書・決算書を添付